

HUISHOUELIJK REGLEMENT

van Watersportvereniging Het Koggeschip

Opgericht 30 december 1953



Artikel 1

Verkrijgen van het lidmaatschap

Degene die het lidmaatschap van de vereniging wenst te verwerven, moet daartoe schriftelijk een verzoek bij de penningmeester / ledenadministratie indienen op een daarvoor bestemd aanvraagformulier. Hierna besluit het bestuur over het al dan niet toelaten tot de vereniging. Dit besluit wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.

Artikel 2

Contributie

Voor het verkrijgen van het lidmaatschap is een entreegeld verschuldigd.

De contributie zal geïnd worden in het eerste halfjaar van het verenigingsjaar. Bij tussentijds lidmaatschap terstond na de toelating. Bij niet voldoening ontvangt men een aanmaning. Wanneer betaling niet binnen veertien dagen wordt voldaan, wordt het lid van de ledenlijst afgevoerd.

Een zodanig lid kan echter weer op de ledenlijst worden geplaatst indien hij schriftelijk gegronde redenen (dit ter beoordeling van het bestuur) voor zijn wanbetaling opgeeft en het achterstallige direct aanzuivert.

Artikel 3

Rechten en plichten

Hij of zij die ophoudt met lid van de vereniging te zijn, verliest alle rechten die aan het lidmaatschap zijn verbonden.

Aan ieder lid wordt, op verzoek, een exemplaar van de **Statuten en het Huishoudelijk Reglement** ter hand gesteld.

Aan ligplaatshouders wordt tevens een **havenreglement** ter hand gesteld.

Ieder lid wordt geacht bekend te zijn met de bepalingen van de **Statuten en van dit Huishoudelijk Reglement** en kan zich meerdere exemplaren aanschaffen tegen betaling.

Bij verandering van adres zijn de leden **verplicht** hiervan **binnen een week** aan de secretaris mededeling te doen.

Alle leden zijn verplicht hun boot verzekerd te hebben en te houden, zolang zij gebruik maken van de toegewezen ligplaats.

Artikel 4

Aspirantleden

Personen tot achttien jaar die het lidmaatschap van de vereniging willen verkrijgen, kunnen worden ingeschreven als aspirant-lid op een daartoe door het bestuur aangehouden lijst.

De inschrijving heeft plaats op verzoek van de ouders of voogd(en) en **nadat** het bestuur de inschrijving heeft goedgekeurd.

Door indiening van een verzoek als bedoeld in de vorige alinea erkennen de ouders of voogd(en) dat zij bekend zijn met de **Statuten en het Huishoudelijk Reglement** van de vereniging.

De vereniging en haar bestuur zijn verplicht toezicht te houden op aspirant-leden, doch zijn niet verantwoordelijk voor hun gedragingen.

Artikel 5

Bestuurstaak

Aan het bestuur is opgedragen:

- 1 Het handhaven van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.
- 2 De behartiging van de belangen van de vereniging.
- 3 De uitvoering van de besluiten van de Algemene Vergadering en het zonedig nemen van voorlopige maatregelen in het belang van de vereniging, waarover in de eerstvolgende vergadering moet worden beslist.
- 4 Het beheer over de geldmiddelen en verdere eigendommen van de vereniging.
- 5 Het benoemen van die commissies, welke het nodig acht het bestuur in zijn werkzaamheden bij te staan.

Artikel 6

Het dagelijks bestuur

De voorzitter, secretaris en penningmeester zijn te samen meer in het bijzonder met het dagelijks bestuur van de vereniging belast.

Het dagelijks bestuur kan in spoedeisende gevallen voorlopige beslissingen nemen, onder verplichting daarvan in een eerstvolgende bestuursvergadering mededeling te doen.

Artikel 7

De voorzitter

De voorzitter is belast met de leiding van de Algemene Vergadering en de Bestuursvergaderingen.

Artikel 8

De secretaris

De secretaris verzorgt de notulen van de Algemene en de Bestuursvergaderingen en schrijft de vergaderingen uit. Hij/zij neemt kennis van de ingekomen stukken, doet daarvan mededeling aan de voorzitter, voert de briefwisselingen, houdt afschrift van de verzonden stukken, brengt op de Algemene Vergaderingen een jaarverslag uit over het afgelopen verenigingsjaar en ondertekent alle officiële mededelingen.

Artikel 9

De penningmeester

De penningmeester is belast met het financieel beheer van de vereniging en deponert de gelden bij een door het bestuur aan te wijzen bankinstelling.

In overleg met het bestuur stelt hij jaarlijks een balans en verlies en winstrekening op over het afgelopen boekjaar en legt deze met alle daarbij behorende boeken en bescheiden over aan een commissie, welke commissie als bedoeld in artikel 15, lid 4 van de Statuten uit de leden wordt benoemd.

Bovendien stelt hij een begroting samen voor het komende boekjaar. Bij goedkeuring door de Algemene Vergadering van de balans en verlies en winstrekening wordt de penningmeester décharge verleend.

Indien de balans en verlies en winstrekening niet goedgekeurd mochten worden, benoemt de Algemene Vergadering een commissie met het recht, met de commissie als bedoeld in artikel 15, lid 4 van de

Statuten de balans en verlies en winstrekening te herzien en namens de Algemene Vergadering opnieuw vast te stellen en goed te keuren en zo mogelijk alsnog décharge te verlenen.

Artikel 10

Op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering zijn de leden **verplicht de presentielijst te tekenen**. De voorzitter heeft het recht, zo hij meent dat de vergadering genoegzaam omtrent het onderwerp van behandeling is ingelicht, de discussie daarover te sluiten en tot stemming over te gaan, tenzij de meerderheid zich daartegen verklaart.

Het bestuur beslist of **voorstellen, tijdens de vergadering** gedaan, al of niet in behandeling zullen worden genomen

Artikel 11

Bestuursvergaderingen

Vergaderingen van het bestuur of van het dagelijks bestuur worden door de voorzitter bijeen geroepen, zo dikwijls als hij dit nodig acht.

Hij is tot zodanige bijeenroeping verplicht indien drie leden van het bestuur dat van hem verlangen. Tot het nemen van een besluit in een bestuursvergadering wordt de tegenwoordigheid van tenminste de helft van de bestuursleden vereist.

Het nemen van besluiten geschiedt bij meerderheid van stemmen.

Artikel 12

Convocaties

De oproep tot het bijwonen van een vergaderingen geschiedt door middel van een convocatiebiljet. De punten die ter behandeling komen moeten daarin in het kort worden aangegeven, zonodig met toelichting. Oproepen voor de Algemene Vergaderingen moeten **veertien dagen** en voor bestuursvergaderingen in gewone gevallen tenminste **vijf dagen** en in spoedeisende gevallen tenminste **twee dagen** van te voren verzonden zijn.

Artikel 13

Introductie

Het bestuur regelt de introductie voor alle vergaderingen en of gewone of feestelijke bijeenkomsten afzonderlijk.

Artikel 14

Vlag

De vlag van de vereniging is; blauw, waarop het embleem, voorstellende een Koggeschip, in wit.

De clubstandaard is hetzelfde en heeft een verhouding van hoogte tot lengte van 1 op 2.

De leden van de vereniging hebben het recht de clubstandaard te voeren op jachten op de juiste plaats, en waarvan zij de eigenaar zijn..

Om een clubstandaard te mogen voeren op een jacht, dat aan verschillende eigenaren toebehoort, moeten **zij allen lid zijn** van de vereniging.

Leden van de vereniging, die tijdelijk een vaartuig als jacht in gebruik hebben, mogen de clubstandaard voeren.

De clubstandaard wordt als volgt door bestuur en ereleden gevoerd;

- a erevoorzitter en voorzitter: ingesneden vierkante vlag, zonder bijzondere kentekens.
- b ereleden: ingesneden vierkante vlag, zonder bijzondere kentekens.
- c ondervoorzitter: vierkante vlag met één bal aan de stokzijde.
- d andere bestuursleden: vierkante vlag, met twee ballen aan de stokzijde.

De kleur van de ballen is wit.

Artikel 15

Insigne

De modellen van de onderscheidingstekens van de vereniging worden door het bestuur vastgesteld.

Artikel 16

Werkzaamheden

Leden zijn verplicht voor de vereniging werkzaamheden te verrichten als zij daarvoor opgeroepen worden. Dit kan betekenen dat zij op jaarbasis voor 2 x 4 uur ingezet kunnen worden voor diverse werkzaamheden die door de technische commissie, in overleg met het bestuur, vastgesteld worden. Voor het niet nakomen van deze verplichting is met ruime meerderheid van stemmen een boeteclausule vastgesteld van € 100,- per 4 uur tijdens de ledenjaarvergadering van 12 maart 2008.

Men mag wel zelf zorg gedragen voor een gelijkwaardige vervanger.

De boete ontslaat het lid niet van werkplicht, die blijft gewoon geldig. Dus geen afkoop van werkplicht.

Artikel 17

Slotbepalingen

In het Huishoudelijk Reglement kunnen geen veranderingen worden aangebracht dan alleen krachtens een besluit op een Algemene Vergadering, met meerderheid van stemmen genomen.

Artikel 18

Slotbepalingen

In alle gevallen waarin de Statuten of het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld in de Algemene ledenvergadering van 12 maart 2008